



ANA TÜZÜĞÜ

HAZIRLAYANLAR

Hüseyin Mirza Karagöz ve Ali Karagöz
Mart 2007

073-728 51 21

hmk@utb.halmstad.se

huseyin.mirza@tawkirar.com

TAVKIRAR KÖYLERİ SOSYAL DAYANIŞMA VE KALKINMA DERNEĞİ (TAVDER)

ANA TÜZÜĞÜ

MADDE 1: DERNEĞİN ADI

- 1- Tavkirar Köyleri Sosyal Dayanışma ve Kalkınma Derneğidir. Kısa adı TAVDER'dir
- 2- Ancak ileride tüzel kişiliğini vakıf olarak değiştirirse, kısa adı TAVKIRAR VAKFI olarak ismi şimdiden muhafaza edilecektir.

MADDE 2: DERNEĞİN MERKEZİ VE ADRESİ

Derneğin merkezi İsveç'te olup, açık adresi
Gerekli yasal izin alınmak suretiyle başka ülkelerde derneğin adı korunarak ve aynı tüzük kabul edilerek sadece ülke adı öne getirilerek şubeler açılabilir.

MADDE 3: DERNEĞİN AMACI

- 1- Tavkirar köylerinin kalkınması ve tanıtılması amacıyla her türlü sağlık, sosyal, ekonomik, eğitim, kültürel, turizm ve çevre korunması konularında çalışmalarını gerçekleştirmektir.
- 2- Dünyadaki tüm Tavkirarlılar arasında sosyal, kültürel, ekonomik ve eğitim yönünden yardımlaşma ve dayanışmasını sağlamaktır.

MADDE 4: DERNEĞİN FAALİYETLERİ:

Dernek, amaçlarını gerçekleştirmek için; gerekli yasal izinler alınmak suretiyle aşağıda üç ana başlık altında belirtilen faaliyetlerde bulunur.

GENEL OLARAK

- 1- Dernek amaçlarını gerçekleştirirken hiçbir parti ve dini kuruluşa bağlı olmayacaktır.
- 2- Üyelerin bir araya gelerek birbirleri ile tanışıp bilgi alış verişinde bulunmalarını sağlar.
- 3- Üye ve yöre ayrımı yapmaksızın doğal afetlere derneğin imkânları dâhilinde maddi ve manevi açıdan yardımcı olur.
- 4- Dünyadaki tüm Tavkirarlı İş Adamlarını bir araya getirmek, öneri ve fikirlerini dikkate alarak köye katkı yapmaları için teşvik eder.
- 5- Dünyadaki tüm Tavkirarlıların maddi ve manevi ihtiyaçlarını karşılamak amacı ile mahalli ve genel idareler, kamu kurum ve kuruluşları ve özel kişiler ile derneğin amaçlarına uygun faaliyet ve temaslarda bulunur.
- 6- Dernek, amaçlarını gerçekleştirmek için dernek adına gayrimenkul satın almak, kiralamak veya kiraya vermek, devretmek, inşa etmek ve kanuni izin dâhilinde her türlü nakil vasıtası alır ve işletir.
- 7- Derneğe gelir sağlamak amacıyla mal varlığından özel ve kamuya ait çeşitli ticari, sınai, zirai, turistik şirketlerin hisse senetlerini satın almak ve gerekirse ekonomik işletmelere ortak olmak, işletmek ve kiralamakla yetkilidir.
- 8- Dernek amaçlarını gerçekleştirmek için gerekmesi halinde kısa vadeli borç nakit almaya, taşınır ve taşınmaz malları rehin göstermeye yetkilidir.
- 9- Dernek üyeleri yararına; tesisler, kültürel amaçlı lokaller ve şubeler açar ve işletir.
- 10- Dernek üyelerinin kuracağı yapı, tüketim kooperatifi ve vakıfların kurulmasına öncülük eder.

YURTDIŐINDA(İSVEÇ) OTURANLARA YÖNELİK

- 11- Diasporanın yarattığı sosyal, ekonomik ve kültürel sorunların hafifletilmesi için Tavkiralırlar arasında sosyal yardımlaşma ve dayanıŐmayı sağlamak amacı ile faaliyetlerde bulunur.
- 12- İSveç'teki Tavkiralırları, temel kültürünü geliştirip koruyarak; özgürlük, eşit haklar ve demokrasi düşüncelerinin yaymasına katkı sunarak buldukları ülkelerdeki halklarla birlikte yaşamları için uyum projeleri geliştirip ve yaygınlaştırılmasına çalışır.
- 13- Bugün nüfus itibariyle halkımızın çoğu özellikle de İSveç'te olması dolayısıyla, köylerimizi burada tanıtmak, gerekli kamuoyunu oluşturmak ve hatta İSveçlilerin de köylerimizi ziyaret etmeleri için gerekli çalışmayı yapar.
- 14- İlgili İSveç kurumları ile amaçları doğrultusunda işbirliğine gider.
- 15- Çocukların, gençlerin, yetişkinlerin okul ve meslek eğitimi konularında sorunlarının çözümü için çalışır ve bu konuda Çalışma Komisyonları oluşturur.
- 16- Derneğin bünyesinde Tavkiralır esnafları arasında dayanışma Komisyonları kurarak, sorunlarına ortak çözümler üretmelerine yardım eder.
- 17- Kadın hakları konusunda eşitlikçi politika izlemek, kadınlara yönelik sosyal aktiviteler gerçekleştirmek ve kadınların sorunlarını araştırıp çözüm üretmek için Kadın Çalışma Komisyonları oluşturur.
- 18- Sinema, tiyatro, el sanatları, müzik, folklor ve güzel sanatlar gibi öğretici çalışmalar yapmak ve bu konularda çocuklarımıza ve gençlerimize gerekli ortamı hazırlar.
- 19- Dernek yararına çeşitli müzik ve folklorik konserler ve geceler düzenler.

KÖYLERİMİZE YÖNELİK

- 20- Tavkiralır köylerinin tarımsal, turistik ve ekonomik potansiyeli ile tarihi, kültürel, folklorik ve diğer sosyal varlıklarını ortaya çıkarmak, korumak, onarmak, çevre şartlarını iyileŐtirmek ve tanıtmak amacıyla çalışmalar yapar.
- 21- Köylerimizin okul, ulaşım, yol, su, elektrik ve mezarlık gibi hizmetlerin getirilmesi için her türlü girişimlerde bulunur, gerekli finansmanı sağlamak için çalışmalar yürütür ve takip eder
- 22- Köylerimizdeki kamuya açık tüm ortak alanların halkımız yararına verimli kullanılması için Muhtarlıklar ile beraber ortak çalışmalar yapar.
- 23- Köylerimize yönelik Köy Odaları, Okuma Salonları, Misafirhane, Lokal, Dinlenme, Cenaze Evi ve Sağlık Hizmetleri gibi gerekli projeleri gerçekleştirmek için finans kaynakları bulmak, ilgili kurum ve kuruluşlardan yardım ve katkı almak için yasal yolları arar.
- 24- Köyün doğal güzelliğine katkı sağlamak amacıyla özel orman, fidanlık, meyvelik ve bahçeler kurmak, kiralar ve kiraya verir.
- 25- Mevzuat dâhilinde köylerimizin güzelleŐtirilmesi, köy halkının kalkınması için her nevi eğitim ve öğrenim, kurs gibi çalışma programları yapar, olanaklar dâhilinde organize eder, destekler ve kooperatif ve benzeri işletmeler kurar ve işletir.
- 26- Köylerimizdeki yeraltı ve yerüstü zenginliklerinin değerlendirilmesi, tabiat ve tarihi zenginliklerinin tanıtılması ve çevre korumacılığı yönünde her türlü faaliyetlere katılır, destekler ve olanakları dâhilinde organize eder.
- 27- Köylerimizdeki mevcut su kaynaklarının araştırılıp ve envanterini çıkarmak, tahlillerini yapmak ve ileride su arıtma tesisleri kurmak için gerekli ön çalışmayı yapmak ve bu konuda yatırım yapmak isteyen İş Adamlarımıza maddi ve manevi destekte bulunur.
- 28- Köylerimizin ve Yöremizin sosyo - ekonomik gelişmesine katkıda bulunmak amacıyla yöresel el sanatları ve çevre köylerde üretilen malların kalitesinin arttırılması, geliştirilmesi, tanıtılması, pazarlanması ve teşvik edilmesini destekler, gerekirse meslek ve beceri kazandırma kursları düzenler, bu gibi konularda resmi kurum ve kuruluşlardan destek almak için araŐtırmalar yapıp halkımızı bilinçlendirir.
- 29- Köylerimizde kalan halkın ve sakinlerinin her türlü sosyal sorunlarını yasal kanuni yollardan maddi ve manevi olarak destekler: Köylerimizde yaşayan yoksul ailelere imkânları dâhilinde maddi katkı sunar.

- 30- Türkiye'deki Tavkiralı yoksul aile çocuklarına, tespit edilecek esaslar dâhilinde burs ve kredi vermektir. Bu vesile ile eğitim, derneğin en önemli faaliyetlerinden biri olacaktır.
- 31- Tavkiralılar ve köylerinin tanıtımına katkı amacıyla çeşitli müzik ve folklorik konserler düzenlemek.
- 32- Dernek, köylerimizde olacak her türlü cenaze, düğün vb. toplumsal olaylarda maddi ve manevi açıdan duyarlı olacaktır.

MADDE 5: DERNEK ÜYELİĞİ:

Dünyadaki tüm Tavkiralılar Derneğin doğal üyesidir. Derneğe bağışta bulunanlar, her yıl Genel Kurul'un belirleyeceği aylık/yıllık giriş ücretini ödemek ve üyeliğe mani durumu olmamak şartıyla "Kayıtlı Üye" olabilirler. Köylerimizde ikamet eden köylülerimiz aidat ödemeye muafırlar.

Kayıtlı üyelere gerek derneğe yaptıkları bağışlar ve gerekse diğer çalışmalara yaptıkları katkıları nedeniyle temayüz edenler Yönetim Kurulu'nun teklifi ile Genel Kurul'da salt çoğunluk onaylandıktan sonra, Kurul üyeliğine kabul edilebilirler. Kayıtlı Üyeler aşağıdaki koşulları yerine getirmek zorundadır.

- 1- Kongrede belirlenen aylık/yıllık aidat parasını ödemek,
- 2- Dernek amaçlarının gerçekleştirilmesinde katkıda bulunmayı ve birlikte çalışmayı kabullenmek,
- 3- Dernek tüzüğünü kabul etmek,
- 4- Yazılı Üyelik Dilekçesi hakkında Yönetim Kurulu karar verir.
- 5- Yönetim Kurulu üyelik dilekçesini inceler ve en geç dört hafta içinde yazılı olarak cevap verir.
- 6- En az altı ay süre ile üye olanlar seçme ve seçilme hakkına sahiptir.
- 7- Derneğe yararlı olan herkes, Yönetim Kurulu kararı ile Onur Üyesi olabilir. Onur Üyeleri toplantılara katılıp konuşabilirler, ancak oy kullanamazlar.

MADDE 6: DERNEK ÜYELİĞİNDEN ÇIKMA VE ÇIKARILMA:

Üyelik şartlarını yerine getirmeyenler, üyelik aidatını ödemeyenler, Dernek'te huzursuzluk yaratarak yapılan faaliyetleri engelleyenler ve adaba aykırı davrananlar, derneği suni verilerle kötüleyerek zan altında bırakanlar, Yönetim Kurulunun isteği üzerine Disiplin Kurulunun kararıyla üyelikten çıkarılır. Çıkarılanların itirazları yapılacak ilk Genel Kurul'da nihai karara bağlanır.

Üyelikten çıkma, üyenin bizzat Yönetim Kurulu'na yazılı başvurusu ve yönetim kurulu kararıyla olur. Mektup, telgraf ya da başkaları arayıcılığıyla üyelikten çıkılmaz. Üyelikten ayrılma, ister istifa veya ölüm, isterse Disiplin Kurulu Kararı neticesinde olsun, üyelerin ödentileri iade edilmez.

MADDE 7: DERNEĞİN TEŞKİLAT VE ORGANLARI

Derneğin organları şunlardır;

- a. Genel Kurul,
 - b. Yönetim Kurulu,
 - c. Denetleme Kurulu,
 - d. Disiplin Kurulu,
 - e. Onur Kurulu.
- ve Çalışma Komisyonları

MADDE 8: GENEL KURUL TOPLANTISI

Genel Kurul derneğin en yetkili organıdır. Genel Kurula Dernek üyeleri, Onur üyeleri ve Yönetim Kurulunca yazılı davetliler katılabilir ama sadece kayıtlı üyeler oy hakkına sahiptir.

Genel Kurul, Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine her yılın ilk üç ayı içinde Dernek Merkezi'nde veya Genel Kurul Hazırlık Komitesinin uygun gördüğü ve herkes için elverişli bir yerde yapılır.

Toplantıların yeri, gün ve saati üyelere taahhütlü mektupla en az üç hafta önce duyurulur. Ayrıca Site aracılığı ile de tüm halka duyurulur.

Genel Kurul toplantısını yönetmek üzere üyeler arasından bir başkan, bir başkan yardımcısı ve iki kâtipten oluşan Divan Başkanlığı seçilir.

Genel Kurul, derneğe kayıtlı üye sayısının yarısından bir fazlasıyla toplanır. İlk toplantıda bu sayı sağlanamazsa üç hafta sonra yeniden toplanır ve ikinci toplantıda sayısal çoğunluk aranmaz.

Genel Kurul, 23. ve 24. tüzük maddeleri dışında kalan kararlarını, verilen geçerli oyların salt çoğunluğu ile alır.

Her üyenin tek oy hakkı vardır. Her üye kendinden başka ancak bir üyeyi temsil edebilir. Ancak üye arkadaşının temsil yetkisini almış olan üye yetki belgesini Divan Başkanlığına göstererek bu yetkiyi kullanabilir.

Olağanüstü Genel Kurul; Yönetim veya Denetleme Kurulunun gerekli gördüğü hallerde veya dernek üyelerinde en az beşte birinin yazılı isteği üzerine yine Yönetim Kurulunca toplantıya çağrılır.

Onur Kurulu üyeleri toplantı ve görüşmelere iştirak eder, ancak toplantıda oy kullanmazlar.

MADDE 9: GENEL KURUL GÖREVE VE YETKİLERİ

Genel Kurul, Derneğin genel yönetim, gözetim, denetim, karar ve danışma organı olup görev ve yetkileri şunlardır. Genel Kurul Hazırlık Komitesinin önerdiği isimler veya Divan Başkanlığına sunulacak isimler arasında;

— Yönetim Kurulu için 2 yıllığına bir başkan, 5 asıl ve 3 yedek üye ile 1 yıllığına 5 asıl ve 2 yedek olmak üzere **toplam bir başkan, 10 asıl ve 5 yedek üye** seçer.

— Denetleme Kurulu için 2 yıllığına 2 asıl ve 1 yedek üye ile 1 yıllığına 1 asıl ve 1 yedek üye olmak üzere **toplam 3 asıl ve 2 yedek üye** seçer.

— Disiplin Kurulu için 2 yıllığına 2 asıl ve 1 yedek üye ile 1 yıllığına 1 asıl ve 1 yedek üye olmak üzere **toplam 3 asıl ve 2 yedek üye** seçer.

— Onur Kurulu için 2 yıllığına 2 asıl ve 1 yedek üye ile 1 yıllığına 1 asıl ve 1 yedek üye olmak üzere **toplam 3 asıl ve 2 yedek üye** seçer.

Ayrıca Çalışma Komisyonlarında görev alacak komisyon üyelerini de belirler.

Genel Kurul Hazırlık Komitesi, dernek ön seçim çalışmalarını yürütürken derneğin organlarından kesinlikle kadın ve gençlerin yeterince temsil edilmesi için inisiyatifi kullanacaktır.

Yönetim Kurulu Çalışma Raporunu dinler ve aklanmasına karar verir. Üyelik aidatlarını onaylar.

Derneğin çalışma ve gelişme programlarını ve bu programlar hakkındaki teklifleri inceleyip kabul veya reddeder. Yönetim ve Denetleme kurullarının hazırlayan bütçeyi görüşüp kabul veya reddeder.

Derneğin amaç ve faaliyetlerinin en iyi şekilde yerine getirilebilmesi için gereken birim ve kadroları Yönetim Kurulunun teklifi ile gerekirse kurar veya kaldırır.

Yönetim Kurulunca hazırlanacak yönetmelikleri onaylar, değiştirir veya reddeder. Gerekliğinde dernek tüzüğünü değiştirir.

Derneğin amaçlarına uygun tesis kurulmasına, yatırım ve iştiraklere karar verir.

Dernek üyelerinin itirazlarını son merci olarak karara bağlar.

Genel kurul gündeminde bulunan konuları görüşüp karara bağlar. Toplantıda hazır bulunan üyelerin 1/10'unun yazılı istekleri doğrultusunda gündeme yeni başlıklar alır.

Derneğin feshine tüzük özel maddelerine göre karar verir. Mevzuat ve dernek tüzüğünde genel kurulunca yapılması belirtilen diğer görevleri yerine getirir.

MADDE 10: OLAĞANÜSTÜ GENEL KURUL

Yönetim Kurulu gerekli gördüğünde hallerde Olağanüstü Genel Kurulu toplayabilir. Ya da üyelerin 1/3'nin amaç ve nedenlerini bildirerek Yönetim Kurulundan Olağanüstü Genel Kurul'un toplanmasını istediği durumlarda, Yönetim Kurulu altı hafta içerisinde olağanüstü genel kurulu toplamakla yükümlüdür. Olağanüstü Genel Kurul için tüzüğün 9. Maddesi geçerlidir.

MADDE 11: YÖNETİM KURULU

Yönetim Kurulu Derneğin Genel Kuruldan sonra en yetkili organıdır.

Yönetim Kurulu, Genel Kurulda üyelerin oylarıyla İlk Kongrede; 2 yıllığına bir başkan, 5 asıl ve 3 yedek üye ile 1 yıllığına 5 asıl ve 2 yedek olmak üzere **toplam bir başkan, 10 asıl ve 5 yedek üyeden** oluşur.

Yönetim Kurulu ilk toplantısında iki Başkan Yardımcısı, Sekreter ve Sayman seçer.

Başkan yardımcıları ve diğer üyeler arasında görev dağılımı yapar. Sekreter, derneğin yazışmalarını yürütür. Karar defterini tutar ve dernek evraklarını düzenler. Sayman derneğin mali işlerini yürütür ve gelir- gider defterini tutar.

Yönetim Kurulu Başkanı Derneği temsil eder. Ancak belirli görevler için Yönetim Kurulu kendi üyelerinden birine veya birkaçına yetki verebilir.

Toplantılara, Başkanın bulunmadığı zamanlarda Birinci Başkan Yardımcısı Başkanlık eder.

MADDE 12: YÖNETİM KURULUNUN TOPLANMASI VE KARAR ALMASI

Dernek Yönetim Kurulu ayda en az bir defa üye tam sayısının yarıdan bir fazlasının katılımıyla toplanır.

Yönetim Kurulu Başkanı gerektiğinde Yönetim Kurulunu her an toplantıya çağırabilir.

Yönetim Kurulu, Başkanın yokluğunda Birinci Başkan Yardımcısı ile bir üyenin müşterek çağrısı üzerine de toplanabilir.

Toplantılara Yönetim Kurulunca kabul edilen bir özrü olmaksızın üst üste dört defa katılmayan üyeler Yönetim Kurulu üyeliğinden çekilmiş sayılır. Yerlerine, Yönetim Kurulunca sırasına göre yedek üyelere biri atanır.

Kararlar üye tam sayısının salt çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın oyu iki oy sayılır.

Yönetim Kurulunca, toplantı olmadığı zamanlarda Dernek işleri ilgili kararlar alıp yürütmek üzere Başkan ve Başkan yardımcılardan oluşan üç kişilik bir **İcra Kurulu** kurulabilir. Bu kurulun hangi hallerde ve konularda karar alıp yürüteceği Yönetim Kurulunca tespit edilir.

Yönetim Kurulu, Dernek çalışmalarını kolaylaştırmak amacıyla faaliyet konularına göre Çalışma Komisyonları oluşturabilir. Çalışma Komisyonlarının oluşturulması ve görev sorumlulukları Yönetim Kurulunca belirlenir. Şu an ön görülen Çalışma Komisyonları Tüzüğü ileri maddelerinden yazılıdır.

Genel Kurul'a şube açılması konusunda ve diğer köklü girişimlerde ayrıntılı rapor hazırlayarak öneride bulunur.

MADDE 13: YÖNETİM KURULUNUN GÖREV VE YETKİLERİ:

Yönetim Kurulu, Kanun, Dernek Tüzüğü ve Genel Kurul Kararlarına uygun olmak kaydıyla aşağıdaki görevleri yapar.

Derneğin amacını gerçekleşmesi için faydalı olan her türlü tedbirleri alır.

Derneğin çalışmalarının gerektirdiği harcamaları yapar ve ödeme usullerini tespit eder.

Derneğin amacını gerçekleştirmesi için, Dernek mal varlığının ne zaman ve ne ölçüde kullanacağı hakkında karar alır ve bu sebeple Derneğin mallarından tasarruf etmek sureti ile ilgili mevzuat çerçevesinde menkul ve gayrimenkul malları almaya, satmaya, kiralamaya, gelirlerini tahsile ve sarfa yetkili bulunmak ve gayrimenkuller için tapu dairelerinde gerekli taksitleri verir.

Dernek işlerinde çalıştırılacak personelin tayini ile ilgili, görev ve yetkilerini, sorumluluklarını, bu personele verilecek ücretleri tespit eder, lüzum görülen hallerde bunların Dernek ile ilişkisini keser.

Derneğin bütçe ve bilançoları ile gelir-gider cetvellerini ve faaliyet raporlarını hazırlar, Genel Kurulun onayına sunar, Genel Kurula hesap vermek zorundadır.

Usulüne göre karar, muhasebe, menkul-gayrimenkul ve demirbaş eşya ile gerekli diğer defterleri tutar.

Dernek tüzüğünde yapılacak değişiklikler için hazırlık yapar, yönetmelikleri hazırlar ve Genel Kurul'a sunar.

Genel Kurulun aldığı karar ve temennilerinden mümkün olanlarını yerine getirir.

Derneğe maddi ve manevi yardımları dokunanlardan lüzum gördüklerini Onur Kurulu üyeliği için Genel Kuruluna teklif eder.

Derneğin faaliyetlerini düzenleyen yönetmelikleri, faaliyetler için teşkil edilecek Çalışma Grupları için lüzumlu talimatı hazırlar, yürürlüğe koyar ve hükümlerini yürütür.

Kararlar karar defterine geçirilip toplantıya katılan yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanır.

Yönetim Kurulu görev süresi bitince, dernek yönetimini yeni seçilmiş bulunan yönetim kuruluna anında devretmekle yükümlüdür.

Genel Kurul, Disiplin ve Onur Kurulunu toplantıya çağırır ve ayrıca Dernek Tüzüğünde Yönetim Kuruluna verilen diğer görevleri yerine getirir.

MADDE 14: DENETLEME KURULU

Denetleme Kurulu, 2 yıllığına 2 asıl ve 1 yedek üye ile 1 yıllığına 1 asıl ve 1 yedek üye olmak üzere **toplam 3 asıl ve 2 yedek üyeden** oluşmak üzere Genel Kurulca seçilir.

Denetim Kurulu, Genel Kurul adına Derneğin faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır.

Denetleme Kurulu, seçildikten sonra en az bir ay içinde toplanarak kendi arasında bir başkan ve bir sekreter seçer.

Denetleme Kurulu, kararları salt çoğunlukla alır.

Denetçilerin görevlerinden ayrılmaları halinde yerlerine sırasına göre yedek denetçiler alınır.

Denetleme Kurulu üyeleri etki altında kalmazsınız tamamen tarafsız görevlerini yaparlar.

Denetim Kurulu gerektiğinde Genel Kurulu olağanüstü toplantıya çağırabilir.

Yönetim Kurulunun her aşamadaki icraatını, kayıtlarını, hesaplarını karar defterini, gelir-gider tutanaklarını ve üye listesini sürekli takip eder ve en az dört ayda bir denetler.

Denetlemelerini bir raporla tespit eder. Bu raporun bir örneğini de toplanıldığında Genel Kurula verir.

Tüzüğe aykırı bir durum belirlediği zaman Genel Kurul'a Yönetim Kurulunun oy çokluğuyla feshedilmesini teklif eder.

MADDE 15: DİSİPLİN KURULU

Disiplin Kurulu, 2 yıllığına 2 asıl ve 1 yedek üye ile 1 yıllığına 1 asıl ve 1 yedek üye olmak üzere **toplam 3 asıl ve 2 yedek üyeden** oluşmak üzere Genel Kurulca seçilir.

Disiplin Kurulu, seçildikten sonra en az bir ay içinde toplanarak kendi arasında bir başkan ve bir sekreter seçer.

Disiplin Kurulu, kararları salt çoğunlukla alır.

Disiplin Kurulu, Derneğin menfaat ve amaçlarına aykırı fiil ve davranışlarda bulunan üyeler ve Dernek çalışanları ile ilgili tahkikat ve incelemeye yetkilidir.

Dernek üyeleri hakkındaki uyarı, ihtar, görevden veya üyelikten geçici veya sürekli uzaklaştırma kararı verebilir ve bu kararları Genel Kurulunun onayı ile kesinleşir.

Derneğin Yönetim Kurulunun ihtiyaç göstermesi halinde Dernek çalışanları hakkında disiplin kovuşturması yapabilir. Bu kararları Yönetim Kurulunun onayı ile kesinleşir.

MADDE 16: ONUR KURULU

Ulusal ve uluslararası çapta ün yapmış, hizmet ve eserler vermiş bilim adamları, kamu görevlileri, sanatkârlar, yazarlar, Derneğe bağışta bulunanlar, sporcular ve başarılı İş adamları Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulunun onayı ile Onur Üyeliğine kabul edilir.

Onur Üyeleri toplantılara katılıp konuşabilirler, ancak oy kullanamazlar.

Onur Kurulu, Onur üyelerinden oluşur.

Onur Kurulu, 2 yıllığına 2 asıl ve 1 yedek üye ile 1 yıllığına 1 asıl ve 1 yedek üye olmak üzere **toplam 3 asıl ve 2 yedek üyeden** oluşmak üzere Genel Kurulca seçilir.

Onur Kurulu, seçildikten sonra en az bir ay içinde toplanarak kendi arasında bir başkan ve bir sekreter seçer.

Onur Kurulu, Derneğin organlarının ve üyelerinin tüzüğüne amaç ve ilkelerine uymalarını takip eder.

Onur Kurulu üyeleri Genel Kurul toplantılarına katılıp görüşmelere iştirak eder, ancak toplantıda oy kullanmazlar.

Onur Kurulu, Yönetim Kurulunun çağrısı üzerine prensip olarak senede iki defa, önemli konulardaki görüşlerinden yararlanılmak üzere toplanır.

Onur Kurulunun karar ve görüşleri istişare mahiyetindedir.

MADDE 17: DERNEĞİN ÇALIŞMA KOMİSYONLARI

Dernek, gerekli gördüğü alanlarda, Çalışma Grupları oluşturabilir. Şu an öngörülen Çalışma Grupları aşağıdadır.

a. Tavkirar/Tawkirar İnternet Sitesi

www.tavkirar.com/www.tawkirar.com internet sitesi, TAVDER bünyesinden olup site kentine özgü bağımsız yönetim kurulu ile yönetilir. Site yönetim kurulu redaksiyondan oluşur. Sitenin yazı işleri sorumlusu siteden sorumlu olup, dernek yönetim kurulu ile site yönetimi arasındaki ilişkilerden de sorumludur. Site yazı işleri sorumlusu Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir. Site hakkında yönetim kuruluna rapor verir. Sitenin tanıtımı ve gelişimi için yönetim kurulundan gerekli yardım ve desteği alır.

b. Çocuk ve Gençlik Çalışma Komisyonu

Çocuk ve Gençlik sorunlarını takip etmek için kurulmuş bir Çalışma Komisyonudur. Çocuk ve Gençlik Çalışma Komisyonu 3 kişiden oluşur: Başkan, Başkan yardımcısı ve Sekreter. Çocuk ve Gençlik sorunlarına yönelik aktif rol oynar.

Sorunları ve çözüm önerilerini içeren çalışma raporlarını hazırlarlar ve Yönetim Kuruluna sunarlar. Kendi aralarında almış oldukları kararları, yönetim kurulu başkanına yazılı olarak bildirirler.

Yönetim Kurulu, çalışma raporlarını görüşür ve olumlu veya olumsuz bir karar alır ve bu kararı da Dernek Başkanı Çalışma Komisyonu başkanına bildirir. Çocuk ve Gençlik Çalışma Komisyonu,

yönetim kurulunun onayı dışında herhangi bir kararı uygulayamaz. Çalışma Komisyon başkanı Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir ama oy kullanamaz.

c. Kadın Sorunlarına Yönelik Çalışma Komisyonu

Kadın Çalışma Komisyonu, kadın sorunlarını takip etmek için kurulmuş bir Çalışma Komisyonudur. Kadın Çalışma Komisyonu 3 kişiden oluşur: Başkan, Başkan yardımcısı ve Sekreter. Kadın sorunlarına yönelik aktif rol oynar.

Sorunları ve çözüm önerilerini içeren çalışma raporlarını hazırlarlar ve Yönetim Kuruluna sunarlar. Kendi aralarında almış oldukları kararları, yönetim kurulu başkanına yazılı olarak bildirirler.

Yönetim Kurulu çalışma raporlarını görüşür ve olumlu veya olumsuz bir karar alır ve bu kararı da Dernek Başkanı Çalışma Komisyonu başkanına bildirir. Kadın Çalışma Komisyonu, yönetim kurulunun onayı dışında herhangi bir kararı uygulayamaz. Çalışma Komisyon başkanı Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir ama oy kullanamaz.

d. İşadamları ve Girişimciler Komisyonu

İşadamları ve Girişimcilerin sorunlarını takip etmek için kurulmuş bir Çalışma Komisyonudur. İşadamları ve Girişimciler Komisyonu 3 kişiden oluşur: Başkan, Başkan yardımcısı ve Sekreter. İşadamları ve Girişimcilerin sorunlarına yönelik aktif rol oynar.

Sorunları ve çözüm önerilerini içeren çalışma raporlarını hazırlarlar ve Yönetim Kuruluna sunarlar. Kendi aralarında almış oldukları kararları, yönetim kurulu başkanına yazılı olarak bildirirler.

Yönetim Kurulu çalışma raporlarını görüşür ve olumlu veya olumsuz bir karar alır ve bu kararı da Dernek Başkanı Çalışma Komisyon başkanına bildirir. İşadamları ve Girişimciler Komisyonu, yönetim kurulunun onayı dışında herhangi bir kararı uygulayamaz. Çalışma Komisyon başkanı Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir ama oy kullanamaz.

e. Kültür ve Sanat Çalışma Komisyonu

Kültür ve Sanat Çalışma Komisyonu, Kültür ve Sanat konularını takip etmek için kurulmuş bir Çalışma Komisyonudur. Kültür ve Sanat Çalışma Komisyonu 3 kişiden oluşur: Başkan, Başkan yardımcısı ve Sekreter. Kadın sorunlarına yönelik aktif rol oynar.

Kültür ve Sanat konularında önerileri içeren çalışma raporlarını hazırlarlar ve Yönetim Kuruluna sunarlar. Kendi aralarında almış oldukları kararları, yönetim kurulu başkanına yazılı olarak bildirirler.

Yönetim Kurulu çalışma raporlarını görüşür ve olumlu veya olumsuz bir karar alır ve bu kararı da Dernek Başkanı Çalışma Komisyonu başkanına bildirir. Kültür ve Sanat Çalışma Komisyonu, yönetim kurulunun onayı dışında herhangi bir kararı uygulayamaz. Çalışma Komisyon başkanı Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir ama oy kullanamaz.

f. Halkla İlişkiler Çalışma Komisyonu

Halkla İlişkiler Çalışma Komisyonu, Halkla ilişkileri konularını takip etmek için kurulmuş bir Çalışma Komisyonudur. Halkla İlişkiler Çalışma Komisyonu 3 kişiden oluşur: Başkan, Başkan yardımcısı ve Sekreter. Kadın sorunlarına yönelik aktif rol oynar.

Halkla ilişkiler konularında önerileri içeren çalışma raporlarını hazırlarlar ve Yönetim Kuruluna sunarlar. Kendi aralarında almış oldukları kararları, yönetim kurulu başkanına yazılı olarak bildirirler.

Yönetim Kurulu çalışma raporlarını görüşür ve olumlu veya olumsuz bir karar alır ve bu kararı da Dernek Başkanı Çalışma Komisyonu başkanına bildirir. Halkla ilişkiler Çalışma Komisyonu, yönetim kurulunun onayı dışında herhangi bir kararı uygulayamaz. Çalışma Komisyon başkanı Yönetim Kurulu toplantılarına katılabilir ama oy kullanamaz.

MADDE 18: DERNEĞİN MAL VARLIĞI VE GELİRLERİ

Derneğin mal varlığı Kurucular tarafından sağlanan İsveç Kuronur.

Dernek üyelerin ödeyeceği yıllık aidattır. Üye aidatı yıllık İsveç Kuronur.

Derneğe yapılan her türlü bağış ve yardımlardır.

Dernek adına çeşitli kurum, kuruluş ve belediyelerden alınan yardımlardır.

Çeşitli projeleri hayata geçirmek için kurum ve kuruluşlardan alınan proje yardımlardır.

Derneğin düzenleyeceği piyango, eğlence, konser, folklor, gezi ve yarışma gibi faaliyetlerden ağlanan gelirlerdir.

Derneğin sermayesinin işletilmesinden elde edilecek gelirlerdir.

Derneğin amaçlarını gerçekleştirmek ve gelirlerini artırmak amacı ile kuracağı veya iştirak edeceği işletme ve tesislerinden sağlanan gelirler;

Dernekçe edinilecek taşınır veya taşınmaz mallar ve bunların gelirleri ile sağlanan gelirlerdir.

Tanıtıcı yayın, broşür, kitap, rozet ve benzeri basılı kağıt ve formların satışından ve ayrıca Tavkirar Com sitesine verilecek reklamlardan elde edilen sponsor gelirleridir.

Sosyal tesislerden elde edilen gelirler;

Doğrudan doğruya veya vasiyet yolu ile derneğin amacına aykırı olmayan belli bir hizmetin görülmesi için yapılacak şartlı bağışlardır.

MADDE 19: DERNEK GELİRLERİN TOPLANMASI VE KULLANILMASI

Dernek gelirleri alındı belgesiyle toplanır ve giderler harcama belgesi ile yapılır.

Alındı belgesinde ödeme ve bağışta bulunanların açık kimliği ve imzası bulunur.

Derneğin parası dernek kasasında ve dernek banka hesabında korunur.

Bağış ve aidat toplayacak kişi veya kişilerin dernek Yönetim Kurulu bir kararla belirtir.

Dernek hizmetinde çalıştırılacak olan şahıslara verilecek ücret, Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Dernek parasının derneğin amaç ve görevleri doğrultusunda harcanmasına Yönetim Kurulu karar verir.

Bankadan para çekmek için Başkan ve Sayman ile birlikte ayrıca 2 Yönetim Kurulu üyesinin de imzaları gerekir.

Dernek ödemeleri yalnızca banka üzerinden yapılabilir. Dernek çekleri en az üç Yönetim Kurulu üyesi ve Başkan tarafından imzalanarak dernek kaşesini taşımak zorundadır.

Sayman 5000(beş bin) SEK aşan parayı dernek hesabına yatırmakla yükümlüdür.

Derneğin zaruri ve ani gereken masraflarında Başkan 5000(beş bin) SEK, Başkan Yardımcısı ise 2000(iki bin) den fazla ödemeye karar veremez.

Dernek Hesabı bünyesinde Site için ayrı bir alt hesap açılacak ve sitenin gelirleri bu alt hesaba aktarılacaktır. Bu hesapta yapılacak her türlü yardım ve para transferlerinde iki kurum ortak karar verecektir. Bu durumda para çekim yetkisi olan kişilerden biri kesinlikle Site Redaksiyonunda oturan biri olmalıdır.

Tüm gelir ve giderler yazılı olarak işlenmek zorundadır.

MADDE 20: DERNEĞİN TUTACAĞI DOSYASI/DEFTERLER

Üye Kayıt Defteri/Dosyası:

Derneğe girenlerin kimlik bilgileri, derneğe giriş tarihleri, yıllık aidatları bu deftere/dosyaya yazılır.

Karar Defteri/Dosyası:

Yönetim kurulu kararları tarih ve sayı sırasına göre bu deftere/dosyaya yazılır, kararların altı başkan ve üyelerce imzalanır.

Gelen ve Giden Evrak Defterleri/Dosyaları:

Gelen ve giden evrak tarihi ile birlikte bu deftere yazılır. Kararların altı, başkan ve üyelerce imzalanır.

Gelir ve Gider Defteri/Dosyaları:

Dernek adına alınan bütün paralarının alındıkları ve harcanan paraların verdikleri yerleri açık ve düzenli olarak bu defterde/dosyada gösterilir.

Bütçe, kesin hesap ve bilânço Defteri/Dosyası:

Bütçe kesin hesap ve bütün harcamalarının bu deftere/dosyaya işlenir.

Demirbaş eşya Defteri/Dosyası:

Derneğe ait eşyalar bu deftere/dosyaya işlenir.

MADDE 21: DERNEĞİN HESAP DÖNEMİ

Derneğin hesap dönemi takvim yılıdır. Genel Kurulda çalışma raporu onaylandıktan sonra bir önceki hesap dönemi kapatılır.

MADDE 22: YAPILACAK HİZMETLERİN KARŞILIĞI VE VEKİL TAYİNİ

Dernek Kurucuları, Genel Kurul, Denetim ve Yönetim Kurulu üyelerinin hizmetleri prensip olarak fahridir.

Ancak Genel Kurul kararı ile Yönetim ve Denetim Kurulu Başkan ve Üyelerine belli bir ücret ödenebilir. Derneğin mali olanakları bu ödemeyi yapabilecek bir mali bütçeye sahip olmadığı durumlarda bu zorunlu olmayacaktır.

Tavkirar Köyleri Sosyal Dayanışma ve Kalkınma Derneği gönüllülük ilkesine dayanarak kurulduğunda Dernek hizmetleri için Yönetim Kurulun özel bir kararı olmadan hiçbir dernek yöneticisine veya gönüllü çalışanına ücret ödenemez.

Ancak dernek çalışmaları için görevlendirilen, seyahat eden üye ve personele ödenecek harcırah ve seyahat masrafları Yönetim Kurulunca belirlenir.

Yönetim Kurulu gerektiğinde Derneğe ait bir veya birçok işin görülmesi veya Derneğe yapılacak şartlı veya şartsız bağışların kabulü için kendi üyelerinden veya dışardan birini veya birkaçını temsilci veya vekil olarak tayin edebilir.

MADDE 23: DERNEK TÜZÜĞÜNÜ DEĞİŞTİRME

Dernek Tüzüğü ihtiyaca göre Genel Kurulca değiştirilebilir. Böyle bir talep Genel Kurul gündeminden yoksa Genel Kurul toplantısında hazır bulunan üyelerin 1/10'unun yazılı istekleri doğrultusunda gündeme alınır ve Genel Kurula katılan üyelerin üçte iki(2/3) çoğunluğunun kararı ile değiştirilebilir.

MADDE 24: DERNEĞİN FESHİ YA DA KAPATILMASI

Dernek amacının gerçekleştirilmesi imkânsız hale gelirse Yönetim Kurulunun teklifi ve Genel Kurulunun kararı ile Derneğin feshine karar verir.

Dernek yalnızca bu amaçlı bir gündemle çağrılan Genel Kurula katılan üyelerin dörtte üç (3/4) çoğunluğunun kararı ile feshedilebilir.

Derneğin kapatılması ya da feshedilmesi durumlarında Yönetim Kurulu Tasfiye Heyeti olarak görev yapar. Tasfiye Heyeti en az 5 kişiden oluşur.

Tasfiye halinde Derneğin bütün mal varlığı, aynı amaca hizmet eden TAVKİRARLI ve TAVKİRARLILARA yönelik başka bir Dernek, Köy Tüzel kişiliği ya da Vakfa devredilir.

MADDE 25: DERNEĞİN KURUCULARI:

- | | |
|--------------------------|-------------------------|
| 1- Ali Karagöz | 10- Doğan Mavi |
| 2- Ramazan Kamiloğulları | 11- Hüseyin Çiçek |
| 3- Ali Çoban | 12- Ali İhsan Arıcıoğlu |
| 4- Süleyman Karakaş | 13- Yakup Şahindal |
| 5- Ali Şahindal | 14- İbrahim Kırık |
| 6- Kamber Marangoz | 15- Celal Söysüren |
| 7- Hüseyin Çiçek | 16- Ali Rıza Mavi |
| 8- Aligül Kırık | 17- Kudret Mavi |
| 9- Benyamin Şahindal | 18- Mehmet Misto |